



TID – TAVOLO DI INNOVAZIONE DIDATTICA

SCHEDA DI PROPOSTA

PER L'ATTIVAZIONE DI UN PROGETTO DI INNOVAZIONE DIDATTICA SCUOLA- UNIVERSITA'
PID-SU 2015 - 2016

PID-SU Nr 6

PROGETTO PID DI AREA: **Geografica**

TITOLO: **Educare alla lettura geografica dei fenomeni della contemporaneità**

NOME DEL RESPONSABILE: **Andrea Guaran (con l'affiancamento della prof.ssa Annalisa Filippini dell'Istituto Percoto)**

TIPO DI CORSO

- **CORSO DI FORMAZIONE (art.12, comma 4, Regolamento Didattico) per insegnanti del II Ciclo**
- **Attività didattica laboratoriale per ragazzi del II Ciclo**

STRUTTURA PROPONENTE - TID – Istituto Scolastico di Istruzione Superiore "Caterina Percoto"

DURATA: 20 ore

PERIODO: Novembre 2015- Aprile 2016 (una decina di incontri per un totale di 20 ore)

OBIETTIVI

- acquisizione di competenze strumentali che permettano la decodificazione di sussidi iconici e cartografici, anche isolati rispetto al contesto entro cui sono inseriti;
- acquisizione di capacità di lettura analitica e di capacità di schematizzazione di sintesi in relazione a fonti prevalentemente giornalistiche, significativamente caratterizzate dal punto di vista spaziale e territoriale

REQUISITI DEI PARTECIPANTI: Insegnanti in servizio nella Scuola II grado

Studenti delle classi terze quarte del Liceo delle Scienze umane "Caterina Percoto".

NUMERO MASSIMO DEI PARTECIPANTI: 20 docenti e un centinaio di studenti

Si ricorda che il numero minimo di iscrizioni per l'istituzione e poi l'avvio di un corso di formazione per insegnanti è di 5 iscritti.

SEDE DELLE ATTIVITA': sedi dell'Istituto Caterina Percoto

ESITI / PRODOTTI / PROFILO PROFESSIONALE FORMATO

Rafforzamento delle competenze geografiche degli studenti utili alla contestualizzazione delle principali questioni del mondo contemporaneo

Convinzione da parte dei docenti della necessità di un inquadramento geografico dei fenomeni storici, socio-culturali ed economici.

La SEGRETERIA CORSISTI (procedure amministrative relative ai corsisti, rilascio del titolo finale e archiviazione atti, gestione generale del capitolo di spesa relativo al Corso) è curata dal TID (e-mail tid@uniud.it)

La SEGRETERIA di SUPPORTO TECNICO-CONTABILE sarà individuata all'attivazione (indicare eventuali proposte).





La SEGRETERIA DIDATTICA e di DIREZIONE (supporto organizzativo per lo svolgimento delle attività) sarà curata dal TID)

PROGRAMMA

Attività formative	Natura dell'attività formativa	Ore assegnate
Incontro preliminare per illustrare il percorso e per una progettazione comune delle attività (1 incontro)	progettuale	2
Incontri formativi a vantaggio dei docenti (2 incontri)	formativa	6
Attività laboratoriali con le classi: monitoraggio e tutoraggio in corso di realizzazione delle azioni progettuali (5 incontri)	didattico-formativa	10
Azione di autovalutazione e valutazione dell'intero percorso (1 incontro)	valutativa	2
	TOTALE	20

